

## **Procès-verbal du conseil d'école du jeudi 16 mars 2017**

### Présents :

- Enseignant(e)s : Mmes BOUY – DEROT (directrice de l'école) - JACOBÉ – HERAUD - OZETTE- GENOUDET- LE DU
- Représentants de la Mairie : M ESPI, Mme JOLIVET, Mme BOUCAULT (commission jeunesse), Mme TOFFOLO (Secrétariat de Mairie)
- Déléguées des parents élèves : Mmes SYROTNIK, DEWEZ, PEREIRA, DAUBE, BREAUX,
- Invités exceptionnellement : Mmes DEVOLDER (APEB)

### Absents excusés :

Mr DEVILLE (Inspecteur de l'Éducation Nationale Reims Sud), Mmes ROSATI et LEDUCQ (enseignantes), Mme HOURLIER (commission scolaire), Mmes MAZAN et MAUPRIVEZ (déléguée parents) DDEN : Mme CAPY

### Ordre du jour :

1. Mise en place du conseil
  - a. Désignation des secrétaires de séance
  - b. Adoption du procès-verbal du conseil précédent

Pas de modification. Procès-verbal adopté.

2. Organisation des classes
  - a. Effectifs et prévisions
  - b. Point sur le projet d'établissement
3. Projets particuliers en cours
  - a. Dans les classes
  - b. Par APEB
  - c. Par coopérative
4. Activités périscolaires
- 5 Sécurité (hygiène, incendie, PPMS...)
- 6 Point sur les travaux et équipements
- 7 Questions diverses

La séance est ouverte à 18 H 00

## Mise en place du Conseil d'école.

- a) La secrétaire de séance est Mme Le Dû.
- b) Le procès-verbal du conseil précédent est adopté.

### 1. Organisation des classes et orientations pédagogiques 2015/2016

- a) Effectifs et prévisions.

Structure pédagogique au 01 mars 2016 :

Nom et prénom des enseignants en charge de chaque classe	Jours de présence dans la classe	Nombre d'élèves inscrits dans chaque classe										Total
		TP S	PS	M S	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	C L I S	
Mme ROZATI Anne + Mme GENOUDET Pauline	<i>L Ma Me (1/2) Me (1/2) J V</i>		23									23
Mme OZETTE Véronique	Tous les jours			22	6							28
Mme HERAULT Brigitte + Mme LEDUCQ Sandrine (abs remplacée)	<i>L Me J V Ma</i>				29							29
Mme JACOBÉ Aurélie	<i>tous les jours</i>					26						26
Mme DEROT Marie + Mme GENOUDET Pauline	<i>Ma Me J V L</i>						25	5				30
Mme BOUY Virginie	<i>Tous les jours</i>							21	6			27
Mme LE DU Amélie	<i>tous les jours</i>								11	17		28
												191

- Il y a 191 élèves inscrits et présents pour 7 classes.
- Il y aura au moins une ouverture de classe à la rentrée. Il faudra probablement réajuster en fonction des inscriptions en juin (possibilité de demander d'en ouvrir une seconde)
- Il n'est pas possible à ce stade de dire quels seront les niveaux
- Il est difficile d'estimer plus précisément les arrivées pour la rentrée 2017. Au prochain Conseil d'Ecole (30 juin) les estimations seront plus précises.

b) **Projet d'établissement.**

Le projet a été rédigé autour de 3 axes :

- Devenir élève et citoyen (respect des règles, rôle de l'arbitre, règles de civilité en collectivité...)
- Production d'écrits, productions langagières (échanges de productions entre les classes, travail sur les connecteurs, traitement de texte...)
- Favoriser la relation avec les partenaires de l'école (parents, associations) par des enseignements transversaux (participation commune à des événements, association lire et faire lire, projets avec le foyer, tennis...)

Adoption du projet d'établissement : Adopté.

**2. Projets particuliers en cours**

- Dans les classes
  - Le carnaval aura lieu le vendredi 7 avril après midi. Un goûter sera organisé. Pour des questions de sécurité et en raison de l'état d'urgence, il se déroulera exclusivement dans l'enceinte de l'établissement. Pour cette même raison, il est impossible d'ouvrir l'école aux parents. Les enseignants prendront des photos numériques. Les parents qui le souhaitent peuvent fournir une clé USB afin de les recueillir.
  - La photo de classe aura lieu le jeudi 6 avril au matin
  - La kermesse aura lieu vendredi 23 juin au soir, une réunion sera programmée pour les parents souhaitant aider à l'organisation
  - Un projet musique avec le foyer est en cours de préparation pour mai/juin
  - Les projets par classe : le projet lecture « Les Incorruptibles » est suivi par l'ensemble des classes et donnera lieu à une journée rallye le jeudi 11 mai pour les maternelles, le vendredi 12 mai pour les élémentaires
    - CM1/CM2 : La classe participe à école et cinéma. Nous irons voir le garçon à la valise à la Comédie. Nous participons à la semaine des mathématiques. Une sortie sera peut-

être commune aux CE2-CM1. Les CM2 ont eu une séance avec l'infirmière scolaire sur le thème « apprendre à porter secours ».

- CE2/CM1 : La classe participe également à école et cinéma. Nous participons à la semaine des mathématiques. Nous irons voir le spectacle neuf à l'Opéra. Le voyage de fin d'année est en cours de recherche.
  - CE1/CE2 : deux films ont été vus dans le cadre école et cinéma. Un troisième est prévu. Le spectacle 9 sera vu le 4 avril. Nous irons peut-être voir les aigles du château de Château Thierry.
  - CP : Plusieurs projets sont en réflexion. Dans le cadre du festival Mélimôme, la sortie en famille aura peut-être lieu le dimanche 2 avril et une sortie aura peut-être lieu au Cellier pour une exposition d'art.
  - GS : La seconde sortie au Palais du Tau est prévue début mai. La sortie au château de Breteuil est en cours de discussion en raison du temps de trajet.
  - MS/GS : La classe est également allée au cinéma. Le prochain film sera Kirikou et la sorcière. Un élevage de phasmes est également en cours avec la classe de GS. Le voyage de fin d'année n'est pas décidé. Nous retournerons peut-être au Palais du Tau.
  - PS : La classe est allée au cinéma dans le cadre école et cinéma. Le projet plantation est toujours en cours. Un élevage de phasme a été mis en place dans la classe. En fin d'année, nous irons à la ferme de Concevrex le vendredi 16 juin.
- Les classes de maternelle ont vu un spectacle de marionnette « Gigotte et le dragon » par la compagnie des Trois Chardons.
  - La commune a aussi deux projets : la semaine européenne du développement durable (semaine du 3 juin) avec la commune du Grand Reims. Cette année, le projet peut être lié à l'école sous forme d'ateliers, de conférences, de jeu concours).
  - Le second projet est pour la rentrée scolaire. La commune organise une exposition les 16-17-18 septembre pour le week-end du patrimoine sur les fouilles archéologiques. L'exposition se fera salle Hélios. Les scolaires sont invités à y participer le lundi 18. 3 classes sont intéressées.
  - *Qu'en est-il de la proposition de M. Tassin pour la préparation à la course pour les Dix Kilomètres (samedi 13 mai) ?* La commission scolaire se charge de le contacter.

- Par l'APEB.

2230€ de revenu net sur les différentes actions qui seront reversées aux classes (300€ par classe) : selon les classes, l'utilisation est diverse, sortie au palais du tau ou participation aux frais de voyage de fin d'année.

Fête du printemps le samedi 25/03.

- Par coopérative scolaire.

Les recettes obtenues lors des différentes actions (vente des photos scolaires...) permettent de subventionner notamment la prise en charge d'une partie des frais des sorties cinéma (voire la totalité), les voyages scolaires, des abonnements aux magazines pour la BCD, l'achat de la collection des Incorruptibles ainsi que de nombreux autres financements.

### **3. Activités périscolaires**

- *Garderie : Est-il prévu la mise en place d'un portillon et d'une sonnette ? Les horaires vont-ils rester ainsi ?* Le plan vigipirate étant toujours en place, les horaires ne changeront pas. Pour le portillon, ne sachant pas le nombre de classe qui seront ouvertes, cela sera réfléchi à la rentrée prochaine d'autant qu'un parcours sécurisé et accessible doit être lié à celui-ci.
- *Les affiches de maternelle ne sont pas visibles par les parents qui vont chercher les enfants à la garderie.* Les informations importantes sont dans les cahiers de liaison, qui permet de communiquer avec les parents concernés.
- *Les activités vont-elles devenir payantes à la rentrée 2017 ?* La participation financière est actée, donc nous travaillons dessus. Une participation serait demandée aux parents mais elle ne serait pas majoritaire. Cela fait partie du budget de la commune qui sera voté dans 10 jours. Cela ne sera plus complètement gratuit. Cela sera en ligne avant les vacances scolaires.
- *Est-ce que tous les parents savent que le dossier d'inscription est disponible sur le site ?* Les nouveaux parents l'ont lors de l'inscription scolaire. C'est noté également sur le panneau d'affichage lumineux. Un mot sera passé dans la gazette. La campagne scolaire est anticipée pour palier aux arrivées.
- *Peut-on donner un sac de tenue de sport pour les enfants ayant sport en périscolaire ? Les enfants ont-ils un moment pour se changer ou créer un vestiaire ? Les animateurs demandent à ce qu'ils soient en tenue de sport toute la journée.* Les enfants ont leur sac au porte-manteau. Nous demandons une paire de basket propres pour la salle. Il est possible pour les élèves d'enfiler un jogging pour aller aux activités.
- *Pour la cantine, les enfants n'ont pas le temps de manger, ils sont sans cesse réprimandés. Les animateurs leur retirent l'assiette s'ils sont trop long.* Les enfants chahutant et discutant entre eux, cela prend un peu de temps, mais ils ont le temps pour manger. Il y a deux services de cantine. Au niveau de la mairie, nous recevons les animateurs et nous discutons avec eux des informations qui sont remontées. Il y a des problèmes d'incivilité et de comportement de la part de certains enfants.

- *Qu'est-ce que le cahier rouge de la cantine ?* C'est un cahier d'incident. Il permet de faire remonter les informations à la mairie en cas d'incident et notamment les injures ou les comportements de certains. Les animateurs ont mis en place des baromètres contre le bruit que malheureusement peu d'enfants respectent.
- *Est-il possible de mettre en place une personne en plus sur certains groupes ?* C'est fait depuis peu. Il y a une très bonne cohésion d'équipe.
- Des ateliers sont mis en place pour parler du gaspillage, de la nutrition ...

#### **4. Sécurité**

- Un exercice PPMS (Plan Particulier de Mise en Sûreté) aura lieu le lundi 20 mars au matin avec pour scénario une tempête. Le nouveau dispositif a été rédigé par le conseil des maîtres.

La corne de brume demandée à la mairie est arrivée, merci.

- Pour l'exercice PPMS intrusion : Problème avec l'unique sortie de l'enclos de l'école en cas d'intrusion....

Les évacuations doivent se faire par toutes les sorties de l'école. Nécessité de prévoir un portail pour évacuer vers l'extérieur de l'école.

Ce portillon sera installé au cours des vacances d'été.

- Alerte incendie inopinée s'est déclenchée le mercredi 8 février 2017 à 8h35 en entrant : l'évacuation s'est bien passée. Le problème a été signalé à la mairie. Après vérification, ce serait un élève qui s'est appuyé sur une des alarmes et l'a déclenchée, sans toutefois briser la vitre.

#### **5. Travaux et équipements**

Pendant les vacances de Noël, des équipements informatiques ont été installés :

Dans chaque classe de maternelle : vidéoprojecteur + tour + clavier + souris + barre de son

Classe de CP : un TBI + vidéoprojecteur + tour + souris + clavier + barre de son et 3 ordi en fond de classe

Classe de CE1 CE2 : un ordinateur en fond de classe

Classe de CE2 CM1 : un vidéoprojecteur + tour + souris + clavier + barre de son et 1 ordi en fond de classe

Classe de CM1 CM2 : un TBI + vidéoprojecteur + tour + souris + clavier + barre de son et 2 ordi en fond de classe

Salle des maîtres : un ordi

Direction : un portable

Certains aménagements ont été demandés à la mairie : tableaux blancs, souris et claviers sans fil, écran pour chaque classe.

Un scanner par classe est acheté mais pour l'instant pas installés : il faut aménager la place dans chaque classe avant.

Un vidéoprojecteur + tour + clavier + souris + barre de son est encore entreposé dans le bureau de direction pour installation dans une future classe.

Une imprimante couleur par classe était prévue, la mairie a proposé de les remplacer par un photocopieur couleur, relié au réseau de l'école, ce qui est une très bonne idée. Pour le moment, nous n'avons plus de moyen d'imprimer en couleur à l'école, ce depuis le mois de juin dernier. Réponse de la mairie -> le budget de ce photocopieur doit être voté prochainement.

Un projet est en cours de rédaction afin de demander un équipement en tablettes, puisque ce n'est pas le même usage qui en sera fait en classe. Il est possible que des subventions soient à demander (numérique dans le rural).

## **6. Questions diverses**

- *Depuis les vacances de Noël, dans la classe de GS, les enfants n'ont quasiment jamais la même personne le mardi et ne savent jamais qui sera là.*

Mme Leducq, la maîtresse du mardi, étant en arrêt depuis janvier, mais par des arrêts à répétition, l'inspection ne peut pas octroyer ce poste à une personne fixe. Néanmoins, elle fait tout son possible pour stabiliser ce remplacement : toutes les semaines le même enseignant depuis début janvier, à savoir M. Jacobe. Celui-ci a été en arrêt une fois avant les vacances de février. Depuis cette semaine, il y a eu un changement, Mme Aubert remplace le mardi, l'inspection faisant tout son possible pour que cette dernière soit disponible tous les mardis jusqu'aux vacances de Pâques. A partir de la rentrée des vacances de Pâques jusque la fin de l'année, c'est Mme Denys qui sera sur le poste. Il est à noter que l'inspection a toujours envoyé quelqu'un dans notre école le mardi sur ce poste.

- *Pour les sorties de fin d'année, il faut donner les dates le plus en avance possible pour la restauration scolaire et éventuellement les activités périscolaires.*
- *Les classes de maternelle n'ont plus de papier essuie-main dans les toilettes. Les PS utilisent souvent la même serviette. Courant octobre-novembre, il y avait déjà une rupture. C'est la dame de ménage qui doit les changer. Il faut faire monter les demandes pour faire la commande. Il serait intéressant de connaître les besoins pour effectuer des prévisions. Les ATSEMs n'ont pas la clé des distributeurs pour changer le papier.*
- *Quelqu'un peut-il venir retirer les ballons qui sont sur le toit ? Un employé de la mairie passera très rapidement.*

- *La structure n'est pas utilisée, elle est en attente de vérification d'un employé de la commune. Les maternelles n'ont accès qu'à la première partie de la structure. La mairie nous tiendra au courant dès que la vérification sera faite.*

- *Les activités de maternelle : ils sont tous dans la salle de motricité lorsqu'on vient les chercher. Il y a un risque d'accident.*

Il était prévu qu'ils soient recherchés dans chaque salle d'animation. La mairie se pose la question de la raison de la présence des élèves dans la salle de motricité. Les horaires ne semblent pas être les mêmes sur le papier et dans la réalité. Normalement les horaires de retour sont à 16h45-17h pour la maternelle. Mais en réalité la porte n'est ouverte que de 17h à 17h15.

- *Des antibiotiques ont été laissés au porte-manteau.*

Ils auraient dû être mis en tisanerie, dans le frigo. Cela n'a pas été fait.

- *Un porte manteau de GS est cassé et il y a un risque.*

Une commande a été passée pour remplacer ceux cassés, autant en maternelle qu'en élémentaire et en ajouter pour limiter le nombre d'élèves dans la zone de change. Quelqu'un passera pour sécuriser ce porte manteau cassé.

- *Certains parents viennent chercher leurs enfants jusqu'à 17h15. Est-ce toléré pour la mairie ?*

Il s'agit d'une dérive. Normalement la grille est fermée. La mairie va vérifier ce qui a été donné aux animateurs.

La séance est levée à 19h30.

La secrétaire de séance

Mme LE DU Amélie

La directrice de l'école

Mme DEROT Marie

